

Beleid

Ziekteverzuim

Inhoud

Beleid Ziekteverzuim.....	
De uitvoer van M@ZL in concrete stappen.....	
De kernelementen van de interventie M@ZL	
Bijlage: Aanmeldformulier voor een M@ZL-consult bij de jeugdarts.....	

Beleid Ziekteverzuim

Bij het Porta Mosana College krijgt iedere leerling met ziekteverzuim persoonlijke aandacht. Daarom gebruiken we de M@ZL-methodiek en hebben we onderstaand stappenplan opgesteld.

Wat is M@ZL?

M@ZL is een bewezen aanpak voor het integreren van ziekteverzuim bij leerlingen in het voortgezet onderwijs. Schoolmedewerkers, jeugdartsen en leerplichtambtenaren werken samen om leerlingen met ziekteverzuim vroegtijdig te signaleren en te begeleiden. Het doel is om ziekteverzuim te verminderen door de gezondheid en het welzijn van leerlingen te verbeteren.

Stappenplan M@ZL

Stap 1: Ziekmelding

Ouders/verzorgers melden de leerling ziek via het ouderportaal in SOM. Dit moet elke dag opnieuw gebeuren dat de leerling ziek is. Dagcoördinatoren controleren dagelijks het leerlingvolgsysteem op ziekmeldingen.

Gaat een leerling ziek naar huis, dan meldt hij/zij zich eerst bij de servicebalie. De servicebalie neemt contact op met de ouders/verzorgers, of de leerling belt zelf in hun bijzijn. Als ouders niet bereikbaar zijn, wordt een ander contactpersoon benaderd. Bij leerlingen in de bovenbouw wordt bij niet-bereikbaarheid een mail gestuurd en gevraagd of de ouders na thuiskomst van de leerling contact opnemen met school.

Stap 2: Contact na vijf dagen ziekte

Bij ziekte langer dan vijf dagen neemt de mentor contact op met de ouders/verzorgers. Dit contact is bedoeld vanuit zorg en niet om te controleren. Er wordt besproken hoe het met de leerling gaat, of huiswerk mogelijk is en of er ondersteuning nodig is bij terugkeer naar school. Het gesprek wordt vastgelegd in het mentorformulier. Bij complexe situaties schakelt de mentor de dagcoördinator in.

Stap 3: Verzuimgesprek bij zorgwekkend verzuim

Bij zorgwekkend verzuim (vanaf de vierde ziekmelding binnen twaalf weken of bij meer dan zeven aaneengesloten dagen ziek) volgt een (online of fysiek) verzuimgesprek met mentor, leerling, ouders/verzorgers en indien gewenst de dagcoördinator*.

Het doel is zorgen te bespreken, achterliggende redenen te achterhalen en afspraken te maken over begeleiding. De uitkomst wordt geregistreerd in het mentorformulier en het verzuim wordt gemonitord.

Stap 4: Tweede gesprek bij aanhoudend verzuim

Blijft het verzuim ondanks afspraken voortduren, dan vindt een tweede gesprek plaats, met mentor en dagcoördinator*. Indien nodig wordt de jeugdarts betrokken.

*In sommige gevallen voert een O-teamlid het gesprek en maakt een verslag dat wordt toegevoegd aan het dossier.

Stap 5: Consult bij de jeugdarts

Als blijkt dat extra expertise nodig is, vraagt de school een consult aan bij de jeugdarts en brengt de ouders hiervan op de hoogte. De rol van de jeugdarts, de vertrouwelijkheid en het doel van het consult worden duidelijk uitgelegd. Het O-team verzorgt de doorverwijzing.

Stap 6: Het jeugdartsconsult

Binnen twee weken krijgen leerling en ouders een uitnodiging voor het consult. Afspraken kunnen worden verzet. De jeugdarts bespreekt de uitkomsten met het O-team en de ouders.

Stap 7: Monitoring en vervolg

De school blijft verantwoordelijk voor de monitoring van het verzuim en bewaakt de uitvoering van het plan van aanpak. Bij aanhoudend verzuim kan de school de leerplichtambtenaar inschakelen om leerplicht te handhaven, zodat er een goede zorgketen ontstaat.

Kernelementen van M@ZL

1. Vertrouwen op de eigen kracht van leerling en ouders, met gedeelde verantwoordelijkheid.
2. Gesprekken voeren vanuit zorg en aandacht.
3. Altijd ouders betrekken.
4. Gebruik van M@ZL-criteria voor het inzetten van gesprekken.
5. Eerst altijd een gesprek op school met leerling en ouders over het verzuim.
6. Informeren van de jeugdarts over de hulpvraag.
7. Professionele inzet van de jeugdarts.

Bijlage: Aanmeldformulier M@ZL-consult jeugdarts

Naam leerling:

Geboortedatum:

Klas:

Datum gesprek school met ouders/leerling:

Relevante informatie (meerdere opties mogelijk):

- Leerling is in zorg bij ... (bijv. schoolmaatschappelijk werk, jeugdzorg, artsen)
- Afspraken met leerling/ouders over o.a. lesstof, begeleiding, schoolbezoek
- Bekend met ziekte, advies gewenst over aanpassingen of re-integratie
- Veelvuldig bezoek huisarts/specialist
- Leerling spijsbelt regelmatig
- Leerling voelt zich niet goed (welzijn)
- Onvoldoende sociale aansluiting of problemen (pesten, gedrag)
- Zorgen over leerontwikkeling of schoolprestaties
- Zorgen over thuissituatie
- Vermoeden leefstijlproblematiek
- Anders, namelijk...

Hulpvraag van school:

Is de aanvullende informatie besproken met ouders? Ja / Nee

Terugkoppeling:

Naam school:

Naam + e-mail contactpersoon school: