

# MR Porta Mosana College hv Notulen



Notulen Mr vergadering

**Datum** : 18-04-2023

**Tijd** : 17:00-19:00

**Locatie** : Porta Mosana College (Locatie: Oude Molenweg)

<p><b>Mr Porta Mosana College HV</b></p> <p><b>Aanwezig:</b> Manon Walthie Linda Hayes Sandra Hommen Anne-Marie Leufkens Tycho Raedts: penningmeester Paco Martin Gonzalez: secretaris Berend Brouwer: voorzitter</p> <p><b>Afwezig, met kennisgeving:</b></p>	<p><b>Afwezig, zonder kennisgeving:</b></p> <p><b>Notulen:</b> Tycho Raedts</p>
<p><b>Directie Porta Mosana College</b></p> <p><b>Aanwezig:</b> Tim Neutelings, rector (vanaf 17:30)</p>	<p><b>Aanwezig</b> als deskundige/toehoorder</p>

		<b>Actie</b>
<b>1.</b>	<p><b>Opening en vaststelling agenda</b>  <b>Berend</b> opent de vergadering. De agenda bevat een aantal wijzigingen: twee agendapunten: de stand van zaken Begaafdheidsprofielschool n.a.v. kamerbrief, en het gebruik mobiele telefoons op school n.a.v een enquête en ouderavond, worden doorgeschoven naar het vooroverleg op 10 mei, waarbij ook Pauline Mol zal worden uitgenodigd. Twee agendapunten worden toegevoegd : aanpassing organisatiestructuur en invulling en regelgeving schaduwuren. Tevens wordt afgesproken dat de drie VMBO-instemmingsaanvragen als hamerstuk behandeld zullen worden.</p>	
<b>2.</b>	<p><b>Notulen Mr vergadering 14-02-2023</b>  De notulen van 14-02-2023 worden vastgesteld met een aantal kleine wijzigingen: ten eerste worden wat typfouten gecorrigeerd, ten tweede wordt de formulering bij de verleende instemming m.b.t. de RI&amp;E aangepast. (Instemming is nl wel verleend).</p>	Paco, Tycho
<b>3.</b>	<p><b>Vast agendapunt: Mededelingen:</b>  <b>Manon Walthie</b> is per heden degene die de PMr-vacature invult zolang de huidige termijn strekt. <b>Tycho</b> meldt daarnaast dat de leerlingenraad een nieuw bestuur heeft o.l.v. de nieuwe voorzitter Coco Voncken. <b>Anne-Marie</b> vraagt of het mogelijk is dat Coco zich een keer voorstelt aan de MR, dit zal aan haar worden voorgelegd. De Mr moet de Mr verkiezingen nog voor de zomer gaan voorbereiden. Mede in verband met de urenplanning van de docenten.</p>	DB Mr

4.	<p><b>Vast agendapunt: Mededelingen GMR:</b>  <b>Berend</b> vertelt dat de GMR opnieuw heeft gesproken over de LVO-begroting. Het advies van de GMR blijft echter ongewijzigd: deze is negatief, o.a. door het afnemende docentenaantal bij nagenoeg hetzelfde leerlingenaantal.</p>	Berend
5.	<p><b>Vast agendapunt: Ziekteverzuim (informerend):</b>  Het ziekteverzuim vertoont een dalende tendens van een redelijk normale trend weer naar een mooi laag niveau. <b>Tim</b> meldt dat er op termijn afscheid genomen zal worden van een aantal langdurig zieken.</p>	Tim
6.	<p><b>Vast agendapunt Toekomst VO (follow-up ARVO cie):</b>  Het advies vanuit de ARVO-commissie is zowel bij Porta als de andere scholen positief ontvangen. Het CvB en de rectoren van de Maastrichtse VO-scholen zijn bezig met een ontwerp op hoofdlijnen voor het voortgezet onderwijs in Maastricht, welke op 19 april openbaar zal worden gemaakt.</p>	
7.	<p><b>Onderwijsaanbod en lessentabel 23-24 (ter instemming):</b>  De Mr kan zich na de toelichting door Tim over het algemeen vinden in het voorstel om de huidige vier periodes terug te brengen naar twee en de overige verbeteringen die het voorstel over het onderwijsaanbod en de lessentabel 23-24 met zich meebrengen. De Mr steunt het voorstel om het aantal toetsweken terug te brengen naar drie.  In het toegestuurd memo valt het <b>Paco</b> op dat het vak nask wegvalt in jaar 1 (2uur), en dat er een uur nask in leerjaar 2 ontstaat (80% natuurkunde, 20% scheikunde) en een uur nask in leerjaar 3 ontstaat. Dit is opvallend omdat het vak nask in leerjaar 3 is opgesplitst in de vakken natuurkunde en scheikunde. De logische keuze is dus dat scheikunde dat uur claimt. Afsproken is dat dit volgend jaar op de agenda terug komt te staan alvorens een beslissing te nemen.  Volgend schooljaar gaan we naar 3 toetsweken, waarbij in de examenklassen een afwijkende inroostering zal plaats vinden.</p>	Paco, Tim
8.	<p><b>Aanpassingen PTA en herkansingsregeling HAVO (ter instemming):</b>  Dit agendapunt is vanwege haast digitaal behandeld en heeft de MR ingestemd met de PTA-wijzigingen en de herkansingsregeling HAVO, voorgesteld door de examencommissie.  <b>Berend</b> haalt een principiële punt aan: het valt op dat er jaarlijks veel PTA-wijzigingen plaatsvinden en dat deze steeds door de Mr moeten. De VO-raad adviseert dat secties zelf beslissingen over het PTA zouden kunnen maken en dat de schoolleiding deze zou kunnen goedkeuren. Alleen met beleidsmatige beslissingen (zoals bv. een herkansingsregeling) zal de Mr moeten instemmen, maar met kleine wijzigingen zou een informerend punt op de MR-agenda voldoende moeten zijn. Later in de vergadering zal de MR besluiten of zij deze lijn ondersteunt.</p>	Berend, Tim
9.	<p><b>Leerlingenstatuut (informerend)</b>  <b>Tycho</b> heeft vorige zomer een gesprek gehad met Tim en Ben Perry over het feit dat er een volledig nieuw leerlingenstatuut moet komen en vraagt naar de voortgang hiervan. <b>Tim</b> geeft aan dat hij hier toendertijd ook mee aan de slag gegaan is, maar dat het daarna is blijven liggen. Tycho gaat op termijn in overleg met verschillende organen binnen de school om een concept van dit statuut op te stellen. Tim zal dit concept vervolgens bespreken met o.a. leerlingen. Uiteindelijk zal er een definitieve versie verschijnen, waarbij de streefdatum de start van volgend schooljaar is.</p>	Tycho, Tim
10.	<p><b>Organisatiestructuur (informerend, ter advisering en deels ter instemming):</b></p>	

	<p>Dit agendapunt is op verzoek van Tim toegevoegd. Sommige scholen in de omgeving van Porta werken of beginnen te werken met een conrector. <b>Tim</b> hield vast aan de eigen Porta-structuur, maar zou toch, vanaf volgend schooljaar, een conrector willen instellen. De in te stellen functie van conrector zou een specifieke deeltaak moeten krijgen die nu door Tim zelf wordt verricht. Daarbij gaat het om de portefeuille onderwijs, kwaliteitszorg en personeel. Het instellen van de functie van conrector gaat gepaard met het schrappen van een teamleidersfunctie. Tim is van mening dat er ook een geschikte kandidaat voor de functie van conrector voorhanden is en vraagt de Mr of we een formele openstelling van deze functie achterwege kunnen laten. De PMr moet hiermee instemmen.</p> <p><b>Berend</b> vraagt wat de functie inhoudt en anders maakt dan de functie van een teamleider. De Mr ontvangt als antwoord een functieomschrijving. <b>Anne-Marie</b> vraagt of het gebruikelijk is dat iemand 2 'petten' opheeft binnen de organisatie: teamleider en conrector. Tim reageert instemmend. <b>Berend</b> stelt voor dat we deze combinatie van verzoeken later tijdens de vergadering inhoudelijk behandelen.</p>	
11.	<p><b>Stand van zaken investeringen in het gebouw, n.a.v. technische schouw (informerend):</b>  Zoals bekend is de klimaatbeheersing in het gebouw niet goed. Er zijn inmiddels concrete voorstellen ontwikkeld voor verbetering van de klimaatbeheersing. Deze kosten veel geld maar de investering zou mogelijk kunnen zijn. De benodigde installaties vragen echter om zwaardere elektrische aansluitingen waarvoor de netbeheerder geen medewerking zal verlenen omdat het net in Limburg overbelast is. Deze situatie kan nog wel twee jaar gaan voortduren. Bovendien zijn er geen aannemers te vinden die dit project op korte termijn willen uitvoeren. <b>Berend</b> vraagt zich af of we onder deze omstandigheden de investeringen (airco, etc.) wel moeten doorvoeren met het vooruitzicht op de toekomst. Indien we twee jaar moeten wachten op verbetering van de klimaatbeheersing door omstandigheden die niet door de school of LVO beïnvloed kunnen worden lijkt het beter te koersen op snelle nieuwbouw voor het PMC, die mogelijk versneld kan worden nu er niet meer perse een plek voor alle scholen in Maastricht Oost gezocht moet worden. <b>Tim</b> beaamt dit. <b>Manon</b> vraagt of het in ieder geval mogelijk kan worden dat zij de verwarming in haar lokaal (M324) zelf zou kunnen bedienen. Er volgt een follow-up over dit agendapunt.</p>	Tim
12.	<p><b>Invulling en regelgeving schaduwuren:</b>  <b>Linda</b> vraagt of er een protocol bestaat met richtlijnen wat er onder een schaduwuur valt. Ze kreeg onlangs de opdracht of zij een toets kon afnemen voor een docent die uitviel. Daardoor ben je als docent aan het surveilleren en neem je eigenlijk een les over. Linda kwam in dit uur niet toe aan haar eigen werkzaamheden.  <b>Tim</b> geeft aan dat er geen protocol bestaat, en dat een toets afnemen voor een collega tijdens een schaduwles altijd een vraag zou moeten zijn, die je ook met nee moet kunnen beantwoorden.</p>	Linda, Tim
13.	<p><b>VMBO: Lessentabel leerjaar 1 en 2 schooljaar 23-24 (ter instemming):</b>  Dit agendapunt wordt behandeld als hamerstuk.</p>	
14.	<p><b>VMBO: Wijziging schoolgids (ter instemming)</b>  Dit agendapunt wordt behandeld als hamerstuk.</p>	
15.	<p><b>VMBO: RIE (ter instemming)</b>  Dit agendapunt wordt behandeld als hamerstuk.</p>	
16.	<p><b>Rondvraag:</b>  <b>Anne-Marie</b> vraagt hoe het loopt met de schoolkrant: <b>Tim</b> geeft aan dat het goed loopt: tijdens de Open Dag werd een pilotkrant gemaakt en inmiddels zijn ze bezig aan een eerste echte uitgave. Het team bestaat uit 30 journalisten en ook over Eefje Goudappel is Tim te spreken.</p>	

17.	<b>Besluitvorming Onderwijsaanbod en lessentabel 23-24</b> De Mr stemt in met in achtneming van de gemaakte opmerkingen. De Mr gaat ook akkoord met het terugbrengen van het aantal toetsweken van vier naar drie.	
18.	<b>Besluitvorming aanpassingen PTA en regeling herkansing HAVO</b> ( <i>instemming is al verleend</i> ) De Mr gaat akkoord met de richtlijn dat voortaan alleen beleidsmatige wijzigingen en regelingen in het PTA instemming behoeven van de Mr en dat technische en zuiver vakinhoudelijke PTA-wijzigingen de verantwoordelijkheid blijft van de secties met een formeel akkoord van de schoolleiding. De Mr kan dan periodiek worden geïnformeerd over deze PTA wijzigingen. <b>Berend</b> vraagt aandacht voor een tijdige communicatie van PTA wijzigingen.	
19.	<b>Besluitvorming Organisatiestructuur</b> De Mr overlegt op een later moment verder over de organisatiestructuur. Definitieve besluitvorming is nog niet genomen.	
20.	<b>Besluitvorming VMBO Lessentabel leerjaar 1 en 2 schooljaar 23-24</b> De instemming wordt behandeld als hamerstuk.	
21.	<b>Besluitvorming VMBO Wijziging schoolgids</b> De instemming wordt behandeld als hamerstuk.	
22.	<b>Besluitvorming VMBO RIE</b> De instemming wordt behandeld als hamerstuk.	
14.	<b>Sluiting:</b> <b>Berend</b> sluit de vergadering.	