

MR Porta Mosana College hv



Concept notulen MR vergadering

Datum : 14-10-2021
Tijd : 20:00-22:15
Locatie : VMBO

Namens MR Porta Mosana College HV

Aanwezig:

Michel Feron, voorzitter
Linda Hayes
Sandra Hommen
Paco Martin Gonzalez
Anne-Marie Leufkens
Berend Brouwer

Afwezig, met kennisgeving:

Directie Porta Mosana College

Aanwezig:

Tim Neutelings, locatie directeur (vanaf 20:30)

Afwezig, zonder kennisgeving:

Notulen:

Berend Brouwer

		Actie
11.	Opening en vaststelling agenda De voorzitter, Michel Feron, heet de aanwezigen welkom. De agenda wordt conform concept vastgesteld.	Michel
12	Ter vaststelling: Concept notulen MR vergadering 15-07-21 zie meegezonden bijlage. De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.	
13.	Mededelingen (algemeen): Geen	
14	Mededelingen GMR: Er is een aanvullende subsidieregeling voor betere ventilatie op scholen. Maar ook in deze variant moeten de scholen zelf veel bijleggen. Berend heeft de indruk dat LVO niet actief van deze regeling gebruik gaat maken. Het is wel goed dat de MR een en ander blijft volgen.	

15	<p>Vaste agendapunt: Ziekteverzuim (informerend):</p> <p>Het ziekteverzuim blijft laag. Het ligt gemiddeld nu onder de 5 %. Anne-Marie vraagt of het aantal langdurige zieken, nu er een nieuw schooljaar is aangebroken, minder is geworden. Tim antwoordt dat er inderdaad langdurig zieken zijn uitgestroomd maar er zijn ook een paar nieuwe gevallen bijgekomen.</p>	Tim
16.	<p>Vast agendapunt: Stand van zaken Werkdruk en – maatregelen (informerend):</p> <p>Tim geeft aan dat de school al heel veel gedaan heeft en ook nog steeds doet aan het verminderen van de werkdruk. Regelmatig worden voorstellen met docenten besproken. De vorige keer heeft de MR stilgestaan bij het verminderen van de lessentabel van 26,5 naar 25 resp. 26 uur. Recent is het voorstel op tafel gelegd om het aantal periodes van vier naar drie terug te brengen. De voor- en nadelen van dit voorstel worden nu in kaart gebracht. Op deze manier worden alle voorstellen serieus genomen en afgewogen. De onderwijscommissie speelt hierin ook een belangrijke rol. Michel brengt naar voren dat de OC niet altijd even transparant opereert. Tim bestrijdt dat; iedereen kan zich op de hoogte stellen van de voorstellen. Het staat de docenten vrij om te reageren naar het management. Paco zegt dat het niet altijd duidelijk is dat docenten kunnen of moeten reageren naar de directie. Tim stelt dat dit te maken heeft met een omslag naar nieuw leiderschap. Dat kost tijd en vraagt betrokkenheid van iedereen. Het is de bedoeling dat het management opener functioneert maar dat vergt ook dat leden van het managementteam en docenten zelf verantwoordelijkheid nemen. Dat is wenen zowel voor leden van het managementteam als voor docenten. Resultaten komen niet vanzelf: Hiervoor is betrokkenheid en inzet van iedereen nodig. Maar Tim is wel optimistisch over de kans dat er m.b.t. werkdruk echt resultaten worden behaald. En, zo herhaalt hij, er is ook al veel gedaan.</p>	Linda Paco Tim Sandra
17	<p>Vast agendapunt: Stand van zaken Toekomstvisie VO Maastricht (informerend):</p> <p>Michel stelt dat de vertraging die er kennelijk in het proces optreedt zorgen baart. Tim antwoordt dat er inderdaad nog diverse losse eindjes zijn. De consultatiefase is nog niet volledig afgerond. Er wordt momenteel hard gewerkt aan het convenant met de gemeente. Het nieuwe concept heeft Tim aan de MR gestuurd. Dat betreft o.a. de denominatie. Daarnaast ligt de plaatsingsprocedure in een aantal scholen moeilijk. Dan is ook het vraagstuk van de locatie nog niet definitief opgelost.</p> <p>Diverse MR leden maken zich met name zorgen over het uitblijven van een goed perspectief op nieuwbouw. De oorspronkelijke suggestie van LVO (en de gemeente), dat er schooljaar 22-23 maar uiterlijk in 2024 een nieuwe state of the art campus beschikbaar is voor PMC, SMC en het VMBO, lijkt inmiddels onhaalbaar. Het perspectief schuift steeds verder op. Dat betekent dat er nagedacht moet worden over de periode dat PMC nog in dit gebouw, waar het aan alle kanten piept en kraakt, blijft zitten en ook over de kwaliteit van het onderwijsaanbod in een gepaste omgeving in deze periode zo stelt Anne-Marie. Tim begrijpt deze zorgen. De voorzitter geeft aan dat de</p>	

	MR hierop verder op in de agenda zal terugkomen. Het is immers niet de bedoeling dat het perspectief op goede huisvesting jaar op jaar naar achteren verschuift.	Tim
18	Vakantieplanning en -regeling schooljaar 2022-2023 De voorzitter deelt mee dat hij verwacht dat de MR zal instemmen met het voorliggende voorstel.	
19	Examenreglement: De voorzitter verwacht dat de MR zal instemmen met het voorstel.	
20	Samenstelling examencommissie De samenstelling van de examencommissie blijft nog “hangen”. Het nog niet afgehechte thema is: De vraag of management teamleden al dan niet deel uitmaken van het bevoegd gezag. (Dat is overigens niet waarschijnlijk omdat het “bevoegd gezag” door het CvB maar beperkt overdraagbaar is en expliciet gemandateerd moet zijn. Dat is alleen bij rectoren en locatie directeuren het geval). Het aantal leden is wel conform het reglement.	Tim
21	Bovenbouw profielen Havo In juli heeft Tim dit onderwerp al toegelicht. Er is inmiddels een traject ingezet waarin zowel docenten als ouders intensief betrokken zijn. De MR is toen uitgenodigd om mee te denken. Er heeft een intensieve consultatie plaats gevonden. Daaruit is naar voren gekomen dat: <ul style="list-style-type: none"> • Het Havo profiel idealiter niet een vorm van “VWO light” is maar echt specifiek op de HAVO leerling moet worden afgestemd; • De HAVO-vakken moet bieden die goed leerbaar zijn; • De HAVO leerling praktischer bezig wil zijn; • Er verbinding moet zijn met het beroepsperspectief en dat er samengewerkt moet worden met het HBO; • Er wel keuzes moeten zijn maar dat deze keuzes beperkt moeten worden; niet alleen om rooster problemen te voorkomen maar omdat HAVO leerlingen beter tot hun recht komen in de duidelijk gestructureerde onderwijsomgeving. • Het moet uiteraard ook betaalbaar blijven en organisatorisch haalbaar. Michel oppert dat er in de bovenbouw voor de HAVO de samenwerking met Sint-Maartens gezocht kan worden. Hij vindt het ook belangrijk te weten wat de leerlingen ervan vinden. Hij stelt voor om ook de leerlingenraad te consulteren. Afgesproken wordt dat het voorstel binnenkort aan de MR wordt aangeboden, in de wetenschap dat de tijd dringt. Omdat de consultatieronde nog niet is afgerond kunnen nog in begin december kleine wijzigingen aan de orde zijn.	Tim

22	<p>Roosterperikelen</p> <p>Tim informeert de Mr als volgt: De roosterperikelen hebben diversie oorzaken: een nieuw systeem (Zermelo), het inplannen van het herstelonderwijs, het aantal keuzevakken. De beperkte beschikbaarheid van part-time docenten en etc. De problemen zijn hierdoor groter dan in andere jaren. De oplossingen moeten ook langs meerdere invalshoeken worden gevonden. Een betere beheersing van het nieuwe systeem Zermelo is daarvoor ook een vereiste. Het voorstel is om 0,4 fte extra in te zetten voor de systemen Zermelo, Its learning en Som Today. Daarnaast moet, naar zijn overtuiging, ook echt opnieuw gekeken worden naar het grote aantal keuzevakken op het Porta Mosana College. Daartoe zal het twee jaar geleden ontwikkelde voorstel rond een vernieuwde bovenbouw VWO, waar best draagvlak voor was maar dat door de MR is afgewezen, opnieuw in bespreking worden gebracht. Tot slot moet een besluit worden genomen over de profielen voor de bovenbouw van de HAVO zoals hierboven is aangegeven.</p> <p>Michel vraagt zich af of de roosterperikelen nu echt wel komen door het grote aantal keuzevakken. Afgesproken wordt dat de MR binnenkort de voorstellen gaat behandelen.</p>	Tim
23	<p>Formatie opbouw en omvang formatie LC docenten</p> <p>Gelet op de bestaande verdeling LB, LC en LD en de financiële ruimte die de school heeft stelt Tim voor om 7 vacatures voor LC docenten open te stellen. De (P)MR stemt hiermee in /geeft positief advies (?).</p>	Tim
24.	<p>Ventilatie, binnenklimaat en arbeidsomstandigheden</p> <p>Mede als gevolg van het uitblijven van actie van de kant van LVO en het perspectief dat langer (dan drie jaar geleden werd voorzien) van het huidige gebouw gemaakt moet worden, wenst de MR een grondige beoordeling van de klimaatbeheersing en luchtverversing (en mogelijk andere risico's) in relatie tot de arbeidsomstandigheden. Daartoe wil de MR, als eerste stap, contact opnemen met de Arbodienst en vraagt aan de locatie directeur of hij hiermee kan in stemmen. Tim geeft aan hiertegen geen bezwaar te hebben.</p>	Michel
25	<p>Afscheid oud MR leden, oud- directeuren</p> <p>Michel kondigt aan dat hij nu echt een afspraak gaat inplannen voor een afscheid van van de MR met oud MR leden en oud locatie-directeuren</p>	
26	<p>Cursus MR</p> <p>Michel kondigt aan dat hij binnenkort met een voorstel komt voor een cursus t.b.v de (nieuwe) MR leden</p>	
27	<p>Rondvraag</p> <p>Anne-Marie merkt op dat door het schrappen van de (buitenlandse) reizen er wel alternatieven moeten komen die onder de huidige condities wel haalbaar zijn. Uiteindelijk mag hier extra aandacht naar uitgaan met name omdat Porta in haar visie Internationalisering hoog in het vaandel wil houden, ook en zeker in coronatijd. Tim zegt dat hieraan per sectie zeker gewerkt wordt.</p>	Tim

28	Besluitvorming examenreglement VMBO en PTA's PMC -VMBO De MR stemt in.	Berend
29.	Besluitvorming Examenreglement en PTA's PMC – HV De MR stemt in.	Berend
30	Besluitvorming: Vakantieregeling en -planning schooljaar 2022-2023 De MR stemt in.	Berend
	De vergadering sluit om 22:15	