

## MR Porta Mosana College hv



Concept notulen MR vergadering PMC hv

**Datum** : 28 januari 2021  
**Tijd** : 20.30– 22.00 uur  
**Locatie** : Teams

### Namens MR Porta Mosana College hv

#### Aanwezig:

Michel Feron, voorzitter  
Linda Hayes  
Sandra Hommen  
Berend Brouwer  
Anne-Marie Leufkens  
Nour Ahmed (tot 20.45 uur)

### Directie Porta Mosana College

#### Aanwezig:

Tim Neutelings

#### Verslaglegging:

Claudia Dieteren, ambtelijk secretaris

### Namens MR Porta Mosana College vmbo

#### Aanwezig:

-

#### Afwezig zonder kennisgeving:

Collin Hermans

		Actie
1.	<b>Opening en vaststelling agenda PMC hv</b> De voorzitter, Michel Feron, opent de vergadering met een woord van welkom.	
2.	<b>Mededelingen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Nour en Collin mogen deelnemen aan de MR voorbesprekingen en mogen hiervoor lessen missen. Ze moeten dit dan wel aan de betreffende docent doorgeven.</li><li>De MR voorbesprekingen gaan op woensdag plaatsvinden.</li><li>Een leerling krijgt evenals een ouder € 50,- per formele vergadering. Voor de voorbespreking wordt geen vergoeding gegeven.</li><li>Agendapunten kunnen aan de voorzitter/secretaris worden doorgegeven.</li></ul> <p>De voorzitter heet Nour van harte welkom. Ze stelt zich kort voor.</p> <p>Michel: De voorzitters van de MR-en in Maastricht en Meerssen willen het gezamenlijke</p>	

	<p>voorzittersoverleg weer opstarten. De MR voorzitters hebben vorige week overleg gevoerd. Voorheen werd dit overleg op initiatief van de centrale directie/regiodirectie georganiseerd. Er wordt nu een uitnodiging gestuurd naar de locatiedirecteuren/rectoren.</p> <p>Vorige week is een punt van zorg besproken. Er spelen veel zaken in Maastricht o.a. inzake de herinrichting. Het blijft echter richting MR-en stil. Men wil nu dus weer samen in gesprek gaan. Wordt vervolgd.</p>	
<b>3.</b>	<p><b>Ter vaststelling: Concept Notulen MR PMC d.d. 5 november 2020 en actielijst</b></p> <p>De notulen worden paginagewijs aan de orde gesteld, zowel tekstueel als inhoudelijk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De notulen worden, voor een laatste controle ook nog naar de vorige MR-leden gestuurd.</li> <li>• Pagina 3, ter instemming O-MR onderwijstijd: er is ingestemd maar een en ander is nog niet afgehecht. Berend zal hier voor zorgen.</li> <li>• Het College van Bestuur heeft nog steeds niet formeel gereageerd op de brief van de MR over de klimaatbeheersing. Hierover zal contact worden opgenomen.</li> <li>• Agendapunt 9 – examenreglement, 2<sup>e</sup> aandachtsstreepje: Tim ziet geen probleem omdat het VMBO een zelfstandige school is. De MR moet nog instemming geven aan dit bovenschoolse document.</li> </ul>	<p style="text-align: right;"><b>Actie</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Actie Berend</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Michel/Claudia</b></p> <p style="text-align: right;"><b>MR</b></p>
<b>4.</b>	<p><b>Vaste agendapunten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Werkdruk personeel incl. meest actuele overzicht percentage ziekteverzuim (september en oktober 2020)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ In de laatste kolom staat informatie over de langdurig zieken. Hoe kan het dat dit percentage zo is gestegen? Tim geeft aan dat de grafiek correct is. Het is zo dat als bekend is, dat een medewerker voorlopig niet kan terugkomen, dit meteen wordt aangepast in de middellange termijn kolom. Het betreft hier o.a.: chronische ziekte, problemen met docentschap/vervroegde uittreding/niet te combineren werk/privé problemen.</li> <li>○ De MR heeft een aantal vragen over werkdruk: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Heeft de school een meting laten uitvoeren naar de oorzaak van de werkdruk en in hoeverre wordt in deze al rekening gehouden met de docenten en leerlingen?</li> <li>▪ De school heeft al veel geïnvesteerd in de ontwikkelingen van docenten, er zijn werkgroepen gevormd, er is een toetscommissie, er is gewerkt aan teamspirit. Wat wordt concreet aangeboden en in hoeverre heeft dit geresulteerd in meer veerkracht, een hogere concentratie van leerlingen en in hoeverre 'staan de neuzen van de medewerkers dezelfde kant op?'</li> <li>▪ Hoe wordt dat getoetst door betrokkenen en wordt alles begrepen en toegepast? Staat de leerling wel voldoende centraal?</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>Tot slot: complimenten voor de wijze waarop de online Open Dag is georganiseerd!</p>	

Reactie van Tim:

- De leerling staat zeker centraal. Dit is hét uitgangspunt van onze school. We moeten hierbij momenteel wel rekening houden met de bijzondere situatie waarin we ons al enige tijd bevinden, aangaande de Corona pandemie. Dit is een grote uitdaging voor iedere docent. We weten nu dat we niet meer fysiek summatief zullen toetsen op school. Nu start dus het vooruitdenken.
- We hebben duidelijke keuzes gemaakt, die vooraf zijn geconsulteerd. Daarna is gekeken naar de wijze van uitrollen in periode 2. Er is gekozen voor formatief meten. Nu worden periode 3 en 4 verder uitgerold.
- De toetscommissie betekent een cultuuromslag. Er worden kleine stapjes genomen en dat kost tijd.
- Het doel is om nu per vak een goed beeld van elke leerling te krijgen. De wijze waarop feedback gegeven wordt, is gestandaardiseerd nl. in Somtoday in een woordveld, met een onderbouwde cijfer. Daarbij wordt een kleur, geel – rood – groen, per leerling aan gegeven zodat de mentor, in één oogopslag, de situatie kan overzien.
- Het zijn veel nieuwe ontwikkelingen waarop we als school snel moeten acteren. We verwachten daarom wel coulance van de ouders.
- Online leren: hierbij is de pdca-cyclus uitgevoerd. De kaderstelling heeft in september plaatsgevonden. Nu is recent, in deze, een enquête onder de leerlingen uitgezet. Tim heeft hiervan vandaag de eerste resultaten gezien. Er is nauwelijks kritiek op de docenten. Veel docenten worden door de leerlingen positief en met naam genoemd.
- Tot slot: het toetsen. Dit kan enigszins ongecoördineerd overkomen vanwege de verschillende toetsvormen, maar dat wil niet zeggen dat het ongecoördineerd is.

Tot slot, Anne-Marie: het zou goed zijn om regelmatig te meten en niet alleen met behulp van een enquête.

Tim geeft aan dat het momenteel praktisch niet uitvoerbaar is, om meer te meten. Het MT zou dat wel graag doen, maar het is niet haalbaar. We meten wel formatief via het buddy systeem. We hopen hierbij op voldoende kruisbestuiving. Het is kleinschalig en minder tijdrovend dan een training.

- **Ontwikkelingen rondom 'campus' (Tim)**

Aanstaande maandag wordt het scenariovoorstel bij het College van Bestuur ingediend. De directeuren/rectoren mogen nu nog niet met informatie naar buiten treden.

- **Mededelingen vanuit de GMR (Manon)**

Michel deelt namens Manon het volgende mede:

- a. bij het splitsen van klassen kunnen docenten surveilleren.
- b. op sommige scholen worden minder of kortere lessen gegeven.
- c. men maakt zich zorgen over de werkdruk door alle toestanden rondom Corona.
- d. de datum voor het formaliseren van de rectorfunctie nadert, te weten 1 augustus 2021. De GMR maakt zich zorgen. In Maastricht zijn 2 scholen waar nu een rector benoemd is. Eugène Bernard heeft aangegeven dat hij ernaar streeft om vóór de gestelde datum meer duidelijkheid te geven maar hij wil ook zorgvuldig handelen.

	<p>e. Er wordt een Agora school Peel en Maas gesticht en deze wordt overgenomen door LVO. De school komt in het gebouw van Het Raayland College.</p> <p>f. De daling van het onderwijzend personeel is groter dan het aantal leerlingen. Procentueel gezien lijkt dit percentage sneller te dalen.</p> <p>De informatie wordt voor kennisgeving aangenomen.</p>	
5.	<p><b>Ter advisering: Vakantieregeling 2021-2022, zie bijlagen</b></p> <p>VO en PO Maastricht kijken samen naar de vakantieplanning. Dit werkt beter voor ouders die kinderen op verschillende scholen hebben.</p> <p>Een aantal vakanties worden door de minister bepaald. Een aantal niet, zoals de voorjaars- en krokusvakantie. Dit zijn de adviesdata. Dat vakanties met het PO samenvallen is prima. De MR geeft positief advies in deze.</p>	
6.	<p><b>Ter instemming: Scholingsplan, zie bijlage</b></p> <p>Een scholingsplan zou samen met de P-MR opgesteld moeten worden. Vragen over het scholingsplan dienen vervolgens ook apart opgesteld en besproken te worden. Het is in deze bijzondere tijd van belang om extra aandacht aan scholing te besteden.</p>	<p><b>Opnieuw agenderen 12-03</b></p>
7.	<p><b>Ter advisering: Begroting 2021 en MJR 2022-2025, zie bijlage</b></p> <p>Reacties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het is een goed opgezette begroting met een heldere toelichting.</li> <li>• De leerlingenprognoses blijven risicovol maar ze zijn op een serieuze analyse gebaseerd. Aandachtspunt blijft de ontbrekende transparantie over de centrale afroming ten behoeve van het bestuursbureau. Deze informatie zou inzichtelijk moeten zijn. Hier heeft een MR recht op. Al eerder is door de toenmalige regiodirecteur aangegeven dat het om een bedrag per leerling gaat.</li> <li>• Verzoek: in een apart overleg de begroting bespreken. Vragen worden door de P-MR van te voren toegestuurd. Akkoord.</li> <li>• Aan de realisatie 2020 wordt nu gewerkt.</li> </ul> <p>Tim: Ten aanzien van de formatie (reeds besproken in een vooroverleg), die in deze begroting is opgenomen, vraagt Tim of de MR hiermee kan instemmen. De extra tijd die dit oplevert kan besteed worden aan de toekomstplannen. Alle mogelijke wijzigingen ten aanzien van het bestaande formatieplan worden dan vooraf met de MR afgestemd.</p> <p>Ten aanzien van het taakbeleid geeft de MR aan dat hier 2/3 van het personeel mee dient in te stemmen.</p>	<p><b>Michel</b></p>
8.	<p><b>Ter instemming: BRIN-structuur VMBO Maastricht, zie bijlage</b></p> <p>Het overleg met het College van Bestuur heeft plaatsgevonden. We kunnen 3 dingen doen, instemmen, niet instemmen of zoals het CvB aangeeft, aanhouden.</p> <p>Campus: over de plannen inzake een eventuele campus hebben de MR-en nog niets concreets vernomen. De betrokken scholen hebben tot nu toe alleen een poster verspreid.</p>	

	Afgelopen week hebben de MR voorzitters dus met elkaar overleg gehad. Rondom de herinrichting is er radiostilte.	
9.	<p><b>Ter bespreking: Stand van zaken herziene kader afstandsleren n.a.v. brief aan bevoegd gezag d.d. 24-11-2020, zie bijlage</b></p> <p><i>De MR heeft hier tot 31-01-2021 mee ingestemd, onder een aantal voorwaarden. Wat is de stand van zaken?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Over de evaluatie heeft 2x een bericht in het infobulletin gestaan.</li> <li>• Het thema is bij de leerlingen uitgezet.</li> <li>• Het aandachtspunt inzake de enorme werkdruk blijft. Daar moet zeker nog iets mee gebeuren. De spanning wordt groter.</li> </ul> <p>Tim: de mate van werkdruk wordt per docent verschillend ervaren. We moeten met z'n allen ook wennen aan een nieuw soort werkdruk in coronatijd.</p> <p>De 'zorgdag', die eerst voor de Carnaval was gepland, gaat niet door. Er wordt die dag iets leuks gedaan. Daarnaast gaan we ook iets leuks doen, met de leerlingen, tijdens de projectdagen.</p> <p>De MR vindt het belangrijk om te kijken hoe de werkdruk nog meer omlaag kan. Er is bijv. een cli-training gepland. Moet dat nu plaatsvinden, is dan de vraag? Het is ook belangrijk om successen te vieren.</p> <p>Berend: een extra onderwijsdag om werkdruk te verminderen, daar zullen de ouders wel achter staan. Bijvoorbeeld de donderdag én vrijdag voor de Carnaval.</p> <p>Anne-Marie: wellicht is het leuk om niet alleen een filmpje voor de docent te maken maar ook voor de leerling. Wellicht met de focus op de docent die verbinding maakt met de leerling.</p> <p>Tim: als je in deze tijd verbinding met de leerling wil maken, hoe organiseer je dat, hoe krijg je daar vat op? Dat is nu erg moeilijk.</p>	
10.	<p><b>Ter bespreking: Functies binnen de MR – voorzitter/vicevoorzitter/secretaris-notulist</b></p> <p><i>Zonder bevoegd gezag:</i></p> <p>Het secretariaat: Berend Brouwer, met Anne-Marie Leufkens die op de achtergrond ondersteunt. Mocht het niet lukken, dan stelt Michel voor om een externe notulist aan te nemen. Hier is budget voor.</p> <p>Voorzitter en vicevoorzitter: Michel Feron voorzitter en Sandra Hommen vice-voorzitter. Sandra start binnenkort met scholing inzake de MR.</p> <p>Het voorstel wordt geagendeerd voor de volgende vergadering, ter instemming aan de voltallige MR.</p>	<b>Agenda 12-03</b>
11.	<p><b>Rondvraag en Sluiting</b></p> <p>De MR vraagt, tijdens deze pandemie, extra aandacht voor een goede communicatie met de leerlingen.</p>	