

MR Porta Mosana College hv



Notulen MR vergadering PMC hv

Datum : 19 december 2019
Tijd : 20.30– 21.30 uur
Locatie : Sint-Maartenscollege

Namens MR Porta Mosana College hv

Aanwezig:

Michel Feron
Evelyne Hooft
Anton Janssen
Manon Walthie
Uranela de Goey
Alexandra Wezenaar

Directie Porta Mosana College

Aanwezig:

Tim Neutelings

Verslaglegging:

Claudia Dieteren, ambtelijk secretaris

Namens MR Porta Mosana College vmbo

Aanwezig:

Ine Weerts, voorzitter
Tanja Schrijnemakers
Patricia Thal-Coolen

Afwezig met kennisgeving:

Fabienne Borst
Jesse Klassen
Collin Hermans

		Actie
1.	<p>Opening en vaststelling agenda havo/vwo</p> <p>De voorzitter opent de vergadering met een woord van welkom.</p> <ul style="list-style-type: none">Afspraken ten aanzien van vergadertijden: Om 20.00 uur vindt voortaan de besluitvorming plaats van de vergadering PMC/SMC-vmbo, met de voltallige MR.Om 20.30 h start daarna de vergadering PMC hv met het bevoegd gezag. Hierna volgt dan weer besluitvorming vanaf 21.30 uur.	
2.	<p>Mededelingen</p> <ul style="list-style-type: none">GMR mededelingen en afspraken: bij deze het verzoek aan Manon om de MR structureel tijdens een vergadering te informeren over de ontwikkelingen. De voorzitter herhaalt nu kort hetgeen is gedeeld in de MR vergadering met SMC-vmbo:<ul style="list-style-type: none">De functie locatiedirecteur gaat vervallen. De functie rector is geïntroduceerd. De rector wordt benoemd voor een of meerdere toekomstige brede	Actielijst

	<p>scholengemeenschappen. Het verantwoordelijkheidsgebied zal sterk toenemen. Qua tijdspad gebeurt dit in twee stappen/fasen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Alle huidige locatiedirecteuren mogen solliciteren op een rectorfunctie bij hun eigen school of een andere school (eerst alleen een intern traject) ○ De scholen in Weert en Maastricht zitten in fase 2 (categorie B). ○ Nadat de organisatiestructuur helder is, wordt gekeken naar medezeggenschap. ○ Het is de intentie dat op 1.8.2021 alle rectoren benoemd zijn. Dan zijn de regiodirecteuren ook klaar met hun opdracht. <ul style="list-style-type: none"> ● Michel: de vacature staat open tot 31-01. Daarna volgen conform afspraak, verkiezingen. Het is de intentie om dit digitaal te doen. De opzet van de procedure in deze volgt. 	Actielijst
3.	<p>Concept Notulen MR PMC d.d. 21 november 2019 en actielijst De voorzitter behandelt de notulen zowel tekstueel als inhoudelijk:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● De afspraken aangaande de TTO ouderbijdrage worden vandaag bekrachtigd. ● Actie 1: uitleg jaarindeling. Urela heeft dit nagevraagd maar het antwoord is op dit moment niet in beeld/niet helemaal helder. Tim geeft in ieder geval aan om de opmerkingen in deze mee te nemen in het thema onderwijstijd. Hij zal in deze ook de schoolgids checken. ● Actiepunten 2 en 3 zijn afgehandeld. <p>De notulen worden vervolgens, met dank aan de ambtelijk secretaris, vastgesteld. De actielijst wordt geactualiseerd.</p>	
4.	<p>Ter instemming O/L-MR: Schoolgids PMC OMW 2019-2020 De aanvullingen die Urela heeft doorgegeven worden verwerkt. Deze hadden betrekking op GPR en HB-begeleiding en het overzicht reizen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Wanneer verschijnt de nieuwe schoolgids? De werkzaamheden hieromtrent zullen naar verwachting in het voorjaar van 2020 starten. ● Tim: deze schoolgids ligt al vanaf vorig schooljaar ter instemming voor aan de MR. De gids kan nu niet meer herschreven worden. De vergadering constateert dat de vormgeving verbeterd kan worden. Dit heeft de aandacht bij de volgende gids. 	
5.	<p>Ter instemming P-MR: Scholingsplan PMC 2019-2020 De opmerkingen en vragen ten aanzien van het scholingsplan zijn ingestuurd.</p> <p>Tim, opmerking vooraf: de vragen die men heeft zijn naar verwachting zo opgelost.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Opmerking: het is gebruikelijk dat het scholingsplan volgt uit en naar aanleiding van het schoolplan. ● Op pagina 5 ontbreken persoonlijke ontwikkelingen en wensen zoals de scholingsbehoefte van het personeel. <i>Tim: enerzijds is er persoonlijke scholing; deze wordt niet bekend gemaakt. Wel kan het zijn dat teamscholing aan de orde is. Dit is dan een onderdeel van de beoordelingscyclus en een aandachtspunt voor de teamleiders. Het zou verder ook in de vakwerkplannen meegenomen moeten worden.</i> ● Pagina 5: profileren op TTO. Waarvan wordt profilering voor tweetalig onderwijs gefinancierd? Er zijn 3 onderdelen op dit gebied: <ol style="list-style-type: none"> 1. Speerpunten van de school; 	

	<p>2. Afgeleide speerpunten bijv. vanuit secties/teams; 3. Persoonlijke scholing.</p> <p>Afspraak: In januari opnieuw agenderen. Men wil daarnaast ook een jaarlijks overleg hierover met de P-MR.</p>	
6.	<p>Ter instemming MR: Schoolplan PMC 2019-2023 Men is hier uitvoerig over in bespreking. De P-MR heeft het plan ook al besproken. De vraag is nu hoe hier voortvarend mee om te gaan?</p> <p>Tim: het betreft een concept versie. Deze moet geconsulteerd worden. Volgend jaar wordt het plan herschreven, na consultatie. Vanuit de vergadering stelt men voor om besluitvorming in deze aan te houden, tot na consultatie. Tim verzoekt de vergadering om in te stemmen, onder voorwaarden.</p> <p>Inhoudelijke opmerkingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Advies: het toepassen van didactische werkvormen geeft een bepaalde vrijheid. De kwaliteit van het onderwijs staat echter voorop. Dit kun je ook meten. Mocht de kwaliteit structureel slecht zijn dan dienen scholingstrajecten opgestart te worden, met als doel kwaliteitsverbetering. Het vrijblijvende aspect moet geschrapt worden als dit ten nadele is van de leerlingen. <i>Tim: als de vrijblijvendheid verdwijnt dan kunnen binnen vier jaar stappen gezet worden binnen de school, bijvoorbeeld met behulp van de DOT en de BOOT.</i> • Opmerking 'te weinig draagvlak'. Tim vraagt nadere uitleg omdat in deze wel een enquête is uitgezet. <i>Het vermoeden bestaat dat dit met werkdruk te maken heeft. 90% van de deelnemers aan de enquête denkt dat de werkdruk niet verminderd is, 10% wel. Dit moet eerst een duidelijke en goede plek krijgen en dat draagt bij aan het draagvlak. Tim is ook van mening dat de werkdruk omlaag moet.</i> • De visie is ook aan de Ouderraad gepresenteerd. De leden waren enthousiast. Dit is al meegenomen in de consultatie. • De wijze van vraagstelling in de enquête was ook bepalend voor de uitslag, aldus Manon. <p>De vergadering acht het schoolplan voor nu voldoende besproken.</p>	
7.	<p>Ter instemming MR: 191202 Herstel PTA Maatschappijleer PMC, cohort 2017-2020, zie bijlage Het betreft een hamerstuk. Besluitvorming volgt.</p>	
8.	<p>Ter informatie: vrijwillige ouderbijdrage, zie bijlagen De informatie over de vrijwillige ouderbijdrage wordt voor kennisgeving aangenomen en bij deze bekrachtigd.</p>	
9.	<p>Ter bespreking: werkdruk personeel Michel: Hij wil ter vergadering regelmatig en kort terugblikken op de stand van zaken. Zijn voorstel om dit onderwerp als vast agendapunt op te nemen, wordt aangenomen.</p>	Actielijst

	Als bijlage bij dit agendapunt worden voortaan de recente percentages ziekteverzuim opgevraagd.	Michel
10.	<p>Rondvraag</p> <p>Manon:</p> <ul style="list-style-type: none"> Binnen de school is de DOT (lesobservatie) aangekondigd maar docenten zijn hier vooraf niet door de teamleiders over geïnformeerd. Tim vermoedt dat de teamleiders te snel uitvoerend geacteerd hebben. Dit moet inderdaad eerst nog besproken worden. Bij slecht weer brengen veel ouders hun kind(eren) naar school. Dit levert nogal wat logistieke problemen op, auto's staan op plekken waar ze niet mogen komen en dit levert gevaarlijke situaties op voor de leerlingen. <i>Afgesproken wordt om hierover te communiceren.</i> Check planning: scholing op 6-1 en 24-3=lesdag en 25-3 is onderwijs anders dag <p>Anton:</p> <ul style="list-style-type: none"> Een verzoek om de bevindingen en hooflijnen van een inspectiebezoek te delen en de aandachtspunten voor de volgende keer te benoemen. <i>Tim wil even wachten op de ontvangst van het schriftelijke rapport en komt er dan op terug.</i> <i>Opmerking: ORC/toezichthouden is in ieder geval nog een discussiepunt tussen de inspectie en de school; bevoegd of bekwaam!</i> Hoe is het schoolplan gepresenteerd? <i>Tim heeft een presentatie verzorgd tijdens de studiedag. Het ging deze dag onder andere over de visie, het inspectiebezoek en de enquête.</i> Vanuit de vergadering wordt opgemerkt dat deze dag als zeer effectief ervaren is. <p>Michel, namens een mentor;</p> <ul style="list-style-type: none"> 'Alleen gymnasiasten van CM en EM kunnen in het vrije deel Frans of Duits kiezen. Bij NG en NT kunnen leerlingen alleen Latijn of Grieks kiezen in het vrije deel en moet Frans of Duits worden gekozen als extra vak. En een extra vak betekent bijna altijd dat het niet kan worden ingeroosterd. Gek eigenlijk toch dat LA/GR wel in het vrije deel kan worden gekozen bij alle profielen ven FA/DU niet? <i>De vergadering is van mening dat deze vraag bij het MT thuishoort en niet bij de MR. Het betreft immers de lessentabel.</i> Etentje MR: voorstel om dit in de week van 10 – 14 februari te plannen. Michel zal een datumprikker toesturen. Aandachtspunt: ook Martin Wlazlo uitnodigen. <p>Uranela: De behoefte van NG en NT gymnasiasten, met Duits of Frans als extra vak, zou via Colin nagevraagd worden. <i>Er is nog geen concreet antwoord maar de inschatting is dat hier behoefte aan is. Het concrete antwoord volgt nog.</i></p> <p>Niets meer aan de orde sluit de voorzitter deze vergadering.</p>	<p>Tim</p> <p>Tim Tim</p> <p>?</p>

BESLUITVORMING

MR Porta Mosana College hv

Agendanr.	Vergaderdatum	Onderwerp
4.	19-12-2019	<p>Ter instemming O/L-MR: Schoolgids PMC OMW 2019-2020</p> <p>De vergadering stemt ermee in. Ervan uitgaande dat de aanpassingen/opmerkingen nog worden meegenomen. Deze opmerkingen zijn per mail op 18-12-2019 via Urela doorgegeven.</p>
5.	19-12-2019	<p>Ter instemming P-MR: Scholingsplan PMC 2019-2020</p> <p>De besluitvorming wordt aangehouden. De P-MR bespreekt dit in januari 2020.</p>
6.	19-12-2019	<p>Ter instemming MR: Schoolplan PMC 2019-2023 (instemming uiterlijk 09-03-2020)</p> <p>Het betreft een concept versie. Er is nog geen voorgenomen besluit. Formeel hoeft niet met een concept versie te worden ingestemd. Er wordt gestreefd naar een breder draagvlak en dat vindt de MR een goede ontwikkeling. De MR is nu in afwachting van de aangekondigde consultaties.</p> <p>Aanvullend t.a.v. Schoolplan vmbo: bij het vmbo is de consultatie anders gegaan, minder effectief. Het SMC is hier geen voorstander van. Men wacht 6 januari af en gaat nu niet akkoord met het concept. De MR wil opnieuw met het bevoegd gezag in gesprek. Voorwaarde is dat voor het schoolplan een breed draagvlak ontstaat.</p>
7.	19-12-2019	<p>Ter instemming MR: 191202 Herstel PTA Maatschappijleer PMC, cohort 2017-2020</p> <p>De MR stemt hiermee in.</p>